

ПРИНЯТО

На общем собрании Педагогического Совета

Протокол № 80 от «28» августа 2013г.

Председатель собрания:



/Ю.Б.Никонова/

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ЧОУ ДО

«Образовательный центр Виндзор»:

Приказ № 17 от «02» сентября 2013г

Директор ЧОУ ДО «Образовательный центр Виндзор»:



/Ю.Б.Никонова/

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

Частного образовательного учреждения

дополнительного образования

«Образовательный центр Виндзор»

2013г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный центр Виндзор» (далее Центр/Исполнитель), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования, иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся центра. Положение принимается на собрании педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.3. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся утверждается приказом директора центра.

1.4. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Основная цель введения системы оценки учебных достижений учащихся – дать учащимся адекватную информацию об их учебных достижениях, стимулировать у учащихся активность в обучении, а также обеспечить эффективность комплексной оценки их учебных достижений и способности самостоятельно использовать эту совокупность качеств.

1.6. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной образовательной программы, их практических умений и навыков.

Климов -

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса.

1.8. Итоговая аттестация учащихся проводится с целью выявления степени овладения языковыми знаниями и навыками.

1.9. Принципы аттестации.

Аттестация учащихся центра строится на следующих принципах:

- учет индивидуальных особенностей учащихся;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и учащихся.

1. 10 Функции аттестации.

В образовательном процессе центра аттестация выполняет следующие функции:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- мотивационную, так как повышает мотивацию учащихся к освоению новых знаний и умений;
- коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебного процесса;

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся в Учреждении осуществляется педагогом по каждой изученной теме.

2.2. Достигнутые учащимися умения и навыки заносятся в журнал (регистр) учебной группы.

2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

Климов

2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.5. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: письменные работы (тесты, написание сочинений), устные собеседования с учащимися, интервью;

3. Итоговая аттестация учащихся

3.1. Итоговая аттестация учащихся проводится по окончании обучения по дополнительной образовательной программе.

3.2. Итоговая аттестация имеет письменную форму проверки.

Письменная проверка предполагает письменный ответ обучающегося на систему вопросов (заданий), включающую задания на контроль лексико-грамматических навыков.

3.3. Итоговая аттестация осуществляется администрацией Центра

3.4. Результаты итоговой аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым учащимся;
- полноту выполнения дополнительной образовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности учащегося в течение всей программы обучения.

3.5. Параметры подведения итогов:

- количество учащихся (%), полностью освоивших дополнительную образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- причины не освоения учащимися образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

3.6. Критерии оценки итоговой аттестации.

Критерии оценки уровня подготовки:

- **уровень Advanced** – обучающийся правильно ответил на 50 – 60 вопросов экзаменационного теста;
- **уровень Upper-Intermediate** – обучающийся правильно ответил на 40 - 49 вопросов экзаменационного теста;
- **уровень Intermediate** – обучающийся правильно ответил на 30 – 39 вопросов экзаменационного теста;
- **уровень Pre-Intermediate** – обучающийся правильно ответил на 20 - 29 вопросов экзаменационного теста;
- **уровень Elementary** – обучающийся правильно ответил на 10 -19 вопросов экзаменационного теста;
- **уровень Beginner** – обучающийся правильно ответил на 0 - 9 вопросов экзаменационного теста;

4.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе» итоговой аттестации учащихся, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения (приложение № 1).

5. Выдача документов об образовании

5.1. Выдача обучающимся документов о дополнительном образовании осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

5.2. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему итоговой аттестации или получившему по результатам итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, Центром может быть предложено повторить курс обучения со скидкой на оплату обучения.

5.3. По письменному запросу обучающегося выдается справка установленного образца об обучении в Центре об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

5.4. В случае несогласия обучающегося с результатами итоговой аттестации ему предоставляется право опротестовать оценку в течение трех дней после

Климов

ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию Центра, утвержденную приказом директора Центра.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и

утверждаются директором Центра и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Центра и решаются

руководством Центра индивидуально в каждом конкретном случае.

Климов

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ

20___/20___ учебный год

итоговой аттестации учащихся ЧОУ ДО «Образовательный Центр Виндзор»

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Форма оценки результатов: уровень _____

Члены аттестационной комиссии. _____

(Ф.И.О., должность)

Результаты итоговой аттестации

п/п	Фамилия имя учащегося	Год обучения	Итоговая оценка
1.			
2.			

Всего аттестовано _____ учащихся

.Из них по результатам аттестации:

Уровень _____ чел.

Уровень _____ чел.

Уровень _____ чел.

Подпись педагога

Подписи членов аттестационной комиссии

